



**LIETUVOS KINO CENTRO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL STIPENDIJOS UKRAINOS PILIEČIUI, KINO KULTŪROS AR  
MENO KŪRĖJUI DOKUMENTŲ FORMŲ PATVIRTINIMO**

2022 m. kovo 31 d. Nr. V -16

Vilnius

Vadovaudamasis Stipendijų Ukrainos piliečiams, kino kultūros ar meno kūrėjams, skyrimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2022 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. ĮV-318 „Dėl Lietuvos kino centro administruojamomis lėšomis finansuojamų stipendijų Ukrainos piliečiams, kino kultūros ar meno kūrėjams, skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 6 ir 32 punktais,

t v i r t i n u pridedamus:

1. paraiškos dėl stipendijos Ukrainos piliečiui, kino kultūros ar meno kūrėjui, skyrimo formą;
2. stipendijos Ukrainos piliečiui, kino kultūros ar meno kūrėjui, mokėjimo sutarties formą;
3. ataskaitos už gautą Ukrainos piliečio, kino kultūros ar meno kūrėjo, stipendiją formą.

Direktorius



Laimonas Ubavičius

Forma patvirtinta  
Lietuvos kino centro prie Kultūros ministerijos  
direktoriaus  
2022 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V-16

(Ataskaitos už gautą Ukrainos piliečio, kino kultūros ar meno kūrėjo, stipendiją forma)

### ATASKAITA UŽ GAUTĄ UKRAINOS PILIEČIO, KINO KULTŪROS AR MENO KŪRĖJO, STIPENDIJĄ

#### 1. Informacija apie stipendiją

Veiklos, kurios vykdymui skirta stipendija, pavadinimas  
(Lietuvos kino centro direktoriaus įsakyme nurodytai stipendijos gavėjo veiklai vykdyti)

Vardas ir pavardė	
Faktinės gyvenamosios vietos adresas	
Telefonas	
El. paštas	
Sutarties numeris	
Sutarties pasirašymo data	
Ataskaitos pateikimo terminas (pagal finansavimo sutarties sąlygas)	

#### 2. Išsamus vykdytos veiklos aprašymas ir pasiekti rezultatai

--

3. Su šia ataskaita pateikiami veiklos, kuriai vykdyti skirta stipendija, įgyvendinimą patvirtinantys dokumentai (*pridedami stipendijos gavėjo nuožūra*), .....lapai.

*Stipendijos gavėjas pasirašo ataskaitą fiziniu arba el.parašu*

\_\_\_\_\_  
(stipendijos gavėjo vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

ATASKAITĄ PATIKRINO:

\_\_\_\_\_  
(Lietuvos kino centro valstybės tarnautojo ar darbuotojo vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data ir parašas)

Forma patvirtinta  
Lietuvos kino centro  
prie Kultūros ministerijos direktoriaus  
2022 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V-16

(Paraiškos dėl stipendijos Ukrainos piliečiui, kino kultūros ar meno kūrėjui, skyrimo forma)

**PARAIŠKA  
DĖL STIPENDIJOS UKRAINOS PILIEČIUI, KINO KULTŪROS AR MENO KŪRĖJUI,  
SKYRIMO**

**1. Duomenys apie stipendiją pretenduojantį gauti asmenį**

1.1.	Vardas ir pavardė	
1.2.	Faktinės gyvenamosios vietos adresas	
1.3.	Telefono numeris	
1.4.	El. pašto adresas	

**2. Prašomos skirti stipendijos trukmė: 3 mėnesių laikotarpiui.**

**3. Prašomos skirti stipendijos suma: 1 800 eurų.**

**4. Veiklos, kuriai vykdyti prašoma skirti stipendiją, pavadinimas**

--

**5. Veiklos, kuriai vykdyti prašoma skirti stipendiją, trumpas pristatymas (iki 3 000 spaudos ženklų):**

--



**6. Pridedami privalomi dokumentai, nurodyti Stipendijų Ukrainos piliečiams, kino kultūros ar meno kūrėjams, skyrimo tvarkos aprašo 12 punkte:**

1. Asmens tapatybės dokumento kopija, ..... lapai.
2. Dokumento, patvirtinančio laikinosios apsaugos suteikimo Lietuvos Respublikoje faktą (Migracijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduotą registracijos kortelės ar kt.), kopija, ..... lapai.
3. Pretendento gauti stipendiją gyvenimo ir kūrybinės veiklos aprašymas (*ne daugiau kaip 2 lapai*), ..... lapai.
4. Lietuvos Respublikoje registruoto juridinio asmens, veiklą vykdančio kino kultūros ar meno srityse, patvirtinimą, kad pretendentas bus įtrauktas į minėto juridinio asmens vykdomas kino kultūros ar meno veiklas ir informaciją apie anksčiau vykdytus kino kultūros ar meno projektus (veiklas) ir jų rezultatus (*ne daugiau kaip 2 lapai*), ..... lapai.

**7. Pridedami kiti dokumentai (pareiškėjo nuožiūra), kurie pagrindžia paraiškoje nurodytą informaciją, pvz.: išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijos, vaizdinė medžiaga ir pan.):**

1. \_\_\_\_\_, ..... lapai;
- n. \_\_\_\_\_, ..... lapai.

Pasirašydamas šią paraišką fiziniu arba el. parašu aš patvirtinu, kad:

1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.
2. Prašoma skirti stipendija yra pagrįsta ir būtina nurodytai veiklai vykdyti.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(pareiškėjo vardas, pavardė)

**(Stipendijos Ukrainos piliečiui, kino kultūros ar meno kūrėjui, mokėjimo sutarties forma)**

**STIPENDIJOS  
UKRAINOS PILIEČIUI, KINO KULTŪROS AR MENO KŪRĖJUI, MOKĖJIMO  
SUTARTIS**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_  
(data ir numeris)  
Vilnius

**Lietuvos kino centras prie Kultūros ministerijos** (toliau – LKC), atstovaujamas \_\_\_\_\_  
(pareigos, vardas, pavardė),

veikiančio (-ios) pagal įstaigos nuostatus, ir stipendijos gavėjas (-a)

\_\_\_\_\_  
(stipendijos gavėjo (-os) vardas, pavardė, asmens kodas)

(toliau – Stipendijos gavėjas), toliau kartu šioje Stipendijos Ukrainos piliečiui, kino kultūros ar meno kūrėjui, mokėjimo sutartyje (toliau - Sutartis) vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Stipendijų Ukrainos piliečiams, kino kultūros ar meno kūrėjams, skyrimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2022 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. IV-318 „Dėl Lietuvos kino centro administruojamomis lėšomis finansuojamų stipendijų Ukrainos piliečiams, kino kultūros ar meno kūrėjams, skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, (toliau – Aprašas) ir LKC direktoriaus 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. įsakymu Nr. \_\_\_\_\_, sudarė šią Sutartį:

**1. Bendrosios nuostatos**

1.1. Ši Sutartis nustato valstybės stipendijos Ukrainos piliečiui, kino kultūros ar meno kūrėjui, (toliau – Stipendija) mokėjimo ir atsiskaitymo už gautą Stipendiją tvarką, sąlygas ir terminus.

1.2. Stipendija skiriama LKC direktoriaus įsakyme nurodytai Stipendijos gavėjo veiklai vykdyti (toliau - veikla).

Šios veiklos 3 mėnesių vykdymo laikotarpis yra nuo 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. iki 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

(data)

(data)

**2. Šalių įsipareigojimai**

2.1. LKC įsipareigoja skirti Stipendijos gavėjui 1 800 Eur (vieno tūkstančio aštuonių šimtų Eur)

(suma skaičiais)

(suma žodžiais)

dydžio Stipendiją iš LKC skirtų lėšų, ją išmokant į Stipendijos gavėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Stipendija išmokama per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo.

2.2. Šios Sutarties 2.1 punkte nurodytos Stipendijos LKC neišmoka ir vienašališkai nutraukia šią Sutartį, jeigu atsiranda ar paaiškėja bent viena iš Aprašo 30 punkte nurodytų aplinkybių.

2.3. Stipendijos gavėjas įsipareigoja:

2.3.1. įvykdyti veiklą Sutartyje nustatyta tvarka bei sąlygomis iki Sutarties 1.2 punkte nurodyto veiklos vykdymo laikotarpio pabaigos;

2.3.2. naudoti Stipendiją tik su veiklos vykdymu susijusioms išlaidoms padengti;

2.3.3. per 20 darbo dienų nuo Sutarties 1.2 punkte nurodyto laikotarpio pabaigos LKC pateikti LKC direktoriaus nustatytos formos ataskaitą už gautą stipendiją.



2.4. Stipendijos gavėjas privalo LKC per jo nustatytą terminą grąžinti visą Sutarties 2.1 punkte nurodyto dydžio Stipendiją, jeigu Stipendijos gavėjas:

2.4.1. Stipendijai gauti pateikė neteisingus ir (ar) suklastotus duomenis (dokumentus);

2.4.2. nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties 2.3.1 – 2.3.2 punktuose nurodytus įsipareigojimus;

2.4.3. nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties 2.3.3 punkte nurodytą įsipareigojimą, nebent Stipendijos gavėjas pateikia dokumentus, įrodančius nenumatytas priežastis (*force majeure*), dėl kurių buvo praleistas ataskaitos už gautą stipendiją pateikimo terminas, ir LKC nusprendžia jį atnaujinti.

2.5. Stipendijos gavėjui informavus LKC, kad dėl objektyvių priežasčių nebegali vykdyti veiklos, kuriai buvo skirta stipendija, sprendimą dėl stipendijos grąžinimo arba negražinimo priima LKC direktorius, įvertinęs priežastis dėl kurių nebegalima vykdyti veiklos.

2.6. Stipendijos gavėjui nevykdant ar netinkamai vykdant Sutarties 2.4 punkte nurodytą įsipareigojimą, LKC negražinta Stipendijos dalis išieškoma teisės aktų nustatyta tvarka.

### **3. Baigiamosios nuostatos**

3.1. Šalys susitaria, kad visi su šia Sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Jei susitarimo nepavyksta pasiekti derybomis, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

3.2. Už Sutartyje nurodytą Stipendijos gavėjo rekvizitų teisingumą bei savalaikį LKC informavimą jiems pasikeitus atsako Stipendijos gavėjas.

3.3. Jeigu Šalis negali vykdyti Sutartyje nustatytą įsipareigojimų, nedelsdama raštu apie tai informuoja kitą Šalį ir kreipiasi į ją dėl Sutarties papildymo, pakeitimo ar nutraukimo.

3.4. Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja tik raštu susitarus abiem Šalims.

3.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

3.6. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, iki Šalys visiškai įvykdys savo įsipareigojimus pagal ją.

3.7. Pasirašydamas šią Sutartį Stipendijos gavėjas patvirtina, kad:

3.7.1. perskaitė Aprašą ir Sutartį, suprato jų turinį, visos Aprašo ir Sutarties nuostatos jam yra žinomos, aiškios, suprantamos ir priimtinos;

3.7.2. nėra Aprašo 10.1-10.2 punktuose nurodytų ar kitų aplinkybių, ribojančių šios Sutarties pasirašymą.

### **4. Šalių rekvizitai ir jų atstovų parašai**

#### **Lietuvos kino centras prie Kultūros ministerijos**

Kodas 302783199  
Adresas Z. Sierakausko g. 15, Vilnius  
Sąsk. Nr. LT527300010132841105  
Bankas AB Swedbank  
Banko kodas 73000  
Tel. Nr. : +370 656 15395  
El. paštas: info@lkc.lt

#### **Stipendijos gavėjas**

Vardas, pavardė  
Asmens kodas  
Faktinės gyvenamosios vietos adresas  
Sąsk. Nr.  
Bankas  
Banko kodas  
Tel. Nr.  
El. paštas:

\_\_\_\_\_  
(parašas) A.V.

\_\_\_\_\_  
(parašas)