

*Suvestinė redakcija nuo 2020-02-11*

**LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL FILMŲ SKLAIDOS PROJEKTŲ VALSTYBINIO FINANSAVIMO TAISYKLIŲ  
PATVIRTINIMO**

2018 m. rugpjūčio 20 d. Nr. ĮV-627  
Vilnius

Įgyvendindama Lietuvos Respublikos kino įstatymo 7, 8, 9, 10 ir 12 straipsnius bei vadovaudamasi 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1) nuostatomis:

1. T v i r t i n u Filmų sklaidos projektų valstybinio finansavimo taisykles (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2014 m. spalio 24 d. įsakymą Nr. ĮV-755 “Dėl kino sklaidos projektų valstybinio finansavimo taisyklių patvirtinimo”.

Kultūros ministrė

Liana Ruokytė-Jonsson

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos  
2018 m. liepos 20 d. raštu Nr. (9.8E-35)6V-1812

## FILMŲ SKLAIDOS PROJEKTŲ VALSTYBINIO FINANSAVIMO TAISYKLĖS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Filmų sklaidos projektų (toliau – projektai) valstybinio finansavimo taisyklės (toliau – taisyklės) nustato projektų finansavimo Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis organizavimo tvarką, reikalavimus paraiškoms, paraiškų vertinimo etapus ir kriterijus, projektų finansavimo intensyvumą ir dydį, tinkamas finansuoti išlaidas, lėšų skyrimo, atsiskaitymo už lėšas tvarką ir projektų vykdymo kontrolės tvarką.

2. Projektų valstybinio finansavimo (toliau – finansavimas) tikslas – sudaryti sąlygas Lietuvos nacionalinių filmų sklaidai užsienyje. Finansavimas neskiriamas Kino įstatymo 8 straipsnio 4 dalyje nurodytų filmų sklaidai.

3. Paraiškas finansavimui gauti gali teikti juridiniai ar fiziniai asmenys, kurie yra filmo sklaidos projekto paraiškoje įvardinto užbaigto filmo gamintojai arba gamina ar ketina gaminti filmo sklaidos projekto paraiškoje įvardintą filmo projektą.

Paraiškas dėl finansavimo teikiantys juridiniai asmenys turi būti registruoti vienoje iš Europos Sąjungos ar Europos ekonominės erdvės valstybių narių. Valstybės pagalbos mokėjimo metu pagalbos gavėjas (juridinis asmuo) privalo būti Lietuvos Respublikoje įsteigtas juridinis asmuo ar jo padalinys, arba vienoje iš Europos ekonominės erdvės valstybių įsteigto juridinio asmens ar kitos organizacijos padalinys ar dukterinė bendrovė, įsteigti Lietuvos Respublikoje. Valstybės pagalbos mokėjimo metu pagalbos gavėjas (fizinis asmuo) privalo vykdyti Lietuvoje registruotą individualią filmų gamybos veiklą pagal pažymą (EVRK kodas 59.11).

4. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

4.1. **Filmas** – kaip apibrėžta Kino įstatymo 2 straipsnio 2 dalyje.

4.2. **Filmo projektas** – filmo kūrybinis sumanymas, skirtas filmo vystymui bei filmo gamybos finansavimo šaltinių paieškoms, kurį sudaro dokumentų ir/ar vizualinės medžiagos visuma.

4.3. **Filmo sklaidos projektas** – užbaigto filmo ar filmo projekto pristatymo projektas, kuris taisyklių nustatyta ne konkurso tvarka teikiamas gauti finansavimą jo vykdymui.

4.4. **Projekto vykdytojas** – fizinis arba juridinis asmuo, kurio projektui vykdyti Lietuvos kino centro prie Kultūros ministerijos (toliau – LKC) direktoriaus įsakymu yra paskirtas finansavimas.

4.5. **Renginys** – kino festivalis, forumas, kino savaitė, peržiūra, retrospektyva, filmo

projekto vystymo ar kitoks panašaus pobūdžio kino industrijos renginys.

5. Finansavimas projektams teikiamas pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 „Dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai“ (toliau - Reglamentas (ES) Nr. 1407/2013). Finansavimui, teikiamam pagal Reglamentą (ES) Nr. 1407/2013, taikomi Reglamento (ES) Nr. 1407/2013 1 straipsnio 2 dalies, 3 straipsnio 2-6, 8 ir 9 dalių, 5 straipsnio ir 6 straipsnio 4 dalies reikalavimai.

6. Kitos taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos kino įstatyme, Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, Filmų parengiamųjų ir gamybos darbų projektų valstybinio finansavimo taisyklėse.

7. Taisyklės bei kita su finansavimu susijusi ir pareiškėjams svarbi informacija skelbiama LKC interneto svetainėje [www.lkc.lt](http://www.lkc.lt).

## **II SKYRIUS PARAIŠKŲ TEIKIMAS**

8. Filmų sklaidos projektai finansuojami ne konkurso būdu.

9. Filmų sklaidos projektų paraiškos priimamos iki einamųjų biudžetinių metų spalio 20 dienos. LKC direktoriaus įsakymu nustatytos formos paraiška (toliau – paraiška) turi būti pateikta ne vėliau nei likus 13 darbo dienų iki renginio pradžios arba filmo ar filmo projekto pristatymo datos, nurodytos prie paraiškos privalomai pridedamame kvietime į renginį (išskyrus atvejus, kai oficialus kvietimas dalyvauti renginyje yra gautas vėliau nei 13 darbo dienų iki renginio).

10. Paraiška, jos priedai bei pridedami dokumentai pateikiami kaip 1 byla ADOC arba PDF formatu, pasirašyta saugiu elektroniniu parašu.

11. Paraiškos pateikiamos LKC elektroniniu paštu taisyklėse nustatytais terminais.

12. Paraiškos, pateiktos nesilaikant nustatytų terminų, neperduodamos svarstyti ekspertų komisijoms.

13. Vienoje paraiškoje gali būti prašoma finansavimo dalyvavimui tik viename renginyje.

## **III SKYRIUS REIKALAVIMAI PARAIŠKAI**

14. Projekto finansavimui gauti teikiama paraiška turi būti:

14.1. pildoma lietuvių kalba kompiuteriu ir pasirašoma saugiu paraišką teikiančio fizinio asmens arba juridinio asmens vadovo arba jo įgalioto asmens elektroniniu parašu;

14.2. pateikiama su reikalingais priedais;

14.3. dokumentai užsienio kalba pateikiami su vertimu į lietuvių kalbą. Išverstų dokumentų vertimo tikrumas turi būti patvirtintas išvertusio asmens parašu.

15. Kartu su paraiška šia eilės tvarka privalomai pateikiama:

- 15.1. LKC direktoriaus įsakymu nustatytos formos Projekto paraiškos išlaidų sąmata (toliau – paraiškos išlaidų sąmata);
- 15.2. užsienio šalies juridinio asmens oficialus dokumentas – kvietimas dalyvauti renginyje;
- 15.3. projekto finansavimo plane nurodytus finansinius įsipareigojimus patvirtinantys dokumentai, kuriuose turi būti nurodytas filmo ar filmo projekto pavadinimas, finansinio įsipareigojimo rūšis (investicija, parama ir panašiai), finansinio įsipareigojimo vertė eurais ir finansinio įsipareigojimo įvykdymo terminas;
- 15.4. LKC direktoriaus įsakymu nustatytos formos deklaracija apie susijusius asmenis;
- 15.5. teikiant paraišką dėl filmo projekto pristatymo – filmo sinopsis ir scenarijaus traktuotė (jei filmas nebuvo finansuotas valstybės lėšomis);
- 15.6. jeigu paraišką elektroniniu parašu pasirašo juridinio asmens vadovo įgaliotas asmuo – įgaliojimas.
16. Finansavimas neskiriamas pareiškėjui, jeigu jam taikomi Kino įstatyme nurodyti apribojimai, dėl kurių jam negali būti skirtas valstybinis finansavimas.

#### **IV SKYRIUS ADMINISTRACINIS PARAIŠKŲ VERTINIMAS**

17. LKC per 5 darbo dienas nuo paraiškos pateikimo dienos atlieka administracinį paraiškos vertinimą:
- 17.1. nustato, ar paraiška atitinka taisyklių II ir III skyrių reikalavimus;
- 17.2. patikrina, ar pareiškėjas yra įvykđęs visus savo sutartinius įsipareigojimus pagal valstybinio finansavimo sutartis dėl visų projektų, kuriems LKC skyrė valstybinį finansavimą, bei patikrina, ar įvykdyti visi sutartiniai įsipareigojimai pagal valstybinio finansavimo sutartis dėl visų iš LKC valstybinį finansavimą gavusių projektų, kuriuose pareiškėjas (fizinis asmuo) dalyvauja kaip filmo prodiuseris;
- 17.3. patikrina, ar suteikus pareiškėjui prašomą finansavimo sumą, nebus viršyta bendra maksimali 200 000 EUR per einamuosius ir praėjusius dvejus finansinius metus pareiškėjui ir su juo Reglamento (ES) Nr. 1407/2013 2 straipsnio 2 dalyje numatytais ryšiais susijusiems asmenims leistina *de minimis* pagalbos suma.
18. Jeigu paraiška neatitinka taisyklių II ir (arba) III skyriaus reikalavimų, LKC informuoja pareiškėją apie pastebėtus trūkumus ir galimybę pastebėtus trūkumus ištaisyti per LKC nustatytą terminą. Tuo atveju, jeigu suteikus pilną pareiškėjo prašomą sumą būtų viršyta bendra maksimali 200 000 EUR per einamuosius ir praėjusius dvejus finansinius metus pareiškėjui ir su juo Reglamento (ES) Nr. 1407/2013 2 straipsnio 2 dalyje numatytais ryšiais susijusiems asmenims leistina *de minimis* pagalbos suma, pareiškėjas raštu informuojamas, kad jis gali pretenduoti tik į šios sumos neviršijančią dalį ir prašoma pašalinti atitinkamus trūkumus per LKC nustatytą terminą. Jeigu pareiškėjas per LKC nustatytą terminą nurodytų trūkumų nepašalina,

paraiška yra atmetama.

19. Paraiškos, atitinkančios taisyklėse nustatytus reikalavimus, perduodamos svarstyti atitinkamai (pagal paraiškose nurodytas filmų rūšis) kino projektų vertinimo ekspertų komisijai (toliau - ekspertų komisija).

## **V SKYRIUS PARAIŠKŲ VERTINIMAS IR SVARSTYMAS EKSPERTŲ KOMISIJOJE**

20. Finansavimas gali būti skiriamas projektui, kuris ekspertų komisijos sprendimu atitinka ne mažiau kaip du kultūrinius kriterijus, nustatytus taisyklių priede (Rašytinės išvados dėl filmo sklaidos projekto formoje). Pagal atitiktą kultūriniais kriterijams vertinamos tik tos paraiškos, kuriose numatytiems filmams ar filmų projektams nebuvo skirtas valstybinis finansavimas arba nebuvo išduota filmą kvalifikuojanti pažymą. Jei paraiškoje nurodytas filmas ar filmo projektas ekspertų komisijos sprendimu neatitinka bent dviejų kultūrinių kriterijų, projektas toliau nevertinamas ir pareiškėjas informuojamas apie tai raštu.

21. Ekspertų komisijos sprendimu mažiausiai du kultūrinius kriterijus atitikusios paraiškos toliau vertinamos vadovaujantis šiais kriterijais:

21.1. planuojamų projekto išlaidų būtinumas ir pagrįstumas;

21.2. galimas poveikis filmo (-ų) sklaidai ar filmo projekto vystymui.

22. Vertinant projektus, taikomi šie finansavimo prioritetai:

22.1. filmas ar filmo projektas, kuriam buvo skirtas kino valstybinis finansavimas;

22.2. filmo pasaulinė ar europinė premjera;

22.3. dalyvavimas filmui svarbių kino festivalių programoje.

23. Paraiškų svarstymas vyksta Kino projektų vertinimo ekspertų komisijų nuostatų, patvirtintų LKC direktoriaus įsakymu, nustatyta tvarka.

24. Ekspertų komisija per 5 darbo dienas įvertina gautas filmų sklaidos projektų paraiškas ir pateikia rekomendacijas dėl projektų finansavimo LKC direktoriui.

## **VI SKYRIUS PROJEKTŲ FINANSAVIMO INTENSYVUMAS IR DYDIS**

25. Projektui įgyvendinti gali būti skiriama iki 90 proc. projekto tinkamų išlaidų bendros sumos, atsižvelgiant į valstybės biudžeto galimybes.

26. Galima didžiausia projekto finansavimo suma – iki 20 000 EUR.

## **VII SKYRIUS TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS**

27. Finansuojamos tik tinkamos projekto išlaidos. Išlaidos yra tinkamos, jeigu jos yra:

27.1. tiesiogiai susijusios su projekto įgyvendinimu ir būtinos projektui vykdyti (būtinumas nustatomas pagal bendrą išlaidų kontekstą (turinį) projekte, jų pobūdį ir kiekį, medžiagų, priemonių ar paslaugų naudojimą ir kitus veiksnius);

27.2. projekto vykdytojo patirtos einamaisiais biudžetiniais metais laikotarpiu nuo paraiškos pateikimo iki finansavimo sutartyje nustatyto projekto pasibaigimo termino;

27.3. numatytos projekto vykdymo išlaidų sąmatoje;

27.4. realios ir atitinka rinkos kainas;

27.5. patikrinamos, nustatomos bei pagrįstos teisės aktų reikalavimus atitinkančiais apskaitos dokumentais;

27.6. nėra dengiamos iš kitų finansavimo šaltinių.

28. Skiriant finansavimą komandiruotėms ir piniginėms kompensacijoms, lėšų dydis nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 29 d. nutarimu Nr. 526 „Dėl Tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo biudžetinėse įstaigose taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 2 d. nutarimu Nr. 1515 „Dėl neapmokestinamų piniginių kompensacijų dydžių nustatymo“.

29. Lėšos negali būti skiriamos:

29.1. išlaidoms, tiesiogiai nesusijusioms ir nebūtinoms projektui vykdyti;

29.2. išlaidoms, patirtoms iki paraiškos pateikimo datos, kompensuoti;

29.3. išlaidoms, dėl kurių padidėja projekto įgyvendinimo kaina, tačiau tokiomis išlaidomis projekto pridėtinė vertė nekuriama.

30. Projekto vykdytojas, kuris yra perkančioji organizacija, privalo užtikrinti, kad perkant prekes ir paslaugas už valstybės biudžeto lėšas, būtų laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų ir kitų su jo įgyvendinimu susijusių teisės aktų reikalavimų.

31.

## **VIII SKYRIUS LĖŠŲ SKYRIMAS**

32. Lėšas projektams vykdyti įsakymu skiria LKC direktorius, įvertinęs ekspertų komisijos rekomendacijas. LKC direktoriaus įsakyme nurodomas projekto vykdytojas, projekto pavadinimas, projektui skiriama suma ir valstybinio finansavimo intensyvumas procentais.

33. LKC per 5 darbo dienas nuo sprendimo skirti finansavimą priėmimo įregistruoja duomenis apie suteiktą *de minimis* pagalbą Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre (toliau - Registras). Jeigu dėl taisyklių 33 ar 34 punkte nurodytų aplinkybių suteiktos *de minimis* pagalbos suma pasikeičia, LKC turi patikslinti Registrui pateiktus duomenis Registro nuostatų numatyta tvarka.

34. Projekto vykdytojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po LKC direktoriaus įsakymo dėl lėšų projektui skyrimo pateikia LKC projekto vykdytojo tinkamai užpildytą ir pasirašytą LKC direktoriaus įsakymu nustatytos formos valstybinio finansavimo sutartį (toliau – finansavimo

sutartis) pridėdamas su LKC suderintą LKC direktoriaus įsakymu nustatytos formos projekto vykdymo dalinio finansavimo išlaidų sąmatą (toliau - projekto išlaidų sąmata). Finansavimo sutartį su projekto vykdytoju pasirašo LKC direktorius arba jo įgaliotas asmuo. Nepateikus finansavimo sutarties ir projekto išlaidų sąmatos šiame punkte nustatytais terminais ir tvarka, finansavimas nėra skiriamas. Finansavimo sutarties pasirašymo terminas, esant motyvuotam rašytiniam projekto vykdytojo prašymui, gali būti pratęstas papildomam 10 darbo dienų terminui.

35. Pasirašant finansavimo sutartį ir projekto vykdymo laikotarpiu paraiškoje nurodytas bendras projekto biudžetas negali būti mažinamas be raštiško suderinimo su LKC. Prie finansavimo sutarties pateikiamoje projekto išlaidų sąmatoje nurodytos išlaidų straipsnių sumos gali skirtis nuo atitinkamų išlaidų straipsnių sumų, nurodytų paraiškos išlaidų sąmatoje tik raštu suderinus tai su LKC.

36. LKC direktoriaus įsakymu projektui vykdyti skirtos lėšos projekto vykdytojui pervedamos su juo pasirašius finansavimo sutartį.

37. Lėšos į projekto vykdytojo turimą atskirą projektui skirtą banko sąskaitą pervedamos valstybės izdo valdymo nustatyta tvarka. Šioje banko sąskaitoje Projekto vykdytojas neturi teisės laikyti jokių kitų lėšų.

38. LKC direktoriaus įsakymai dėl lėšų skyrimo skelbiami LKC interneto svetainėje [www.lkc.lt](http://www.lkc.lt).

## **IX SKYRIUS FINANSUOJAMO PROJEKTO VYKDYMAS IR ATSISKAITYMAS UŽ GAUTĄ FINANSAVIMĄ**

39. Projekto vykdymo ir finansavimo sutarties galiojimo metu projekto vykdytojas neturi teisės perleisti jokių savo teisių ir įsipareigojimų, kylančių iš sutarties, tretiesiems asmenims.

40. Projekto vykdytojas yra atsakingas už tai, kad skirtos lėšos būtų panaudotos tik pagal projekto išlaidų sąmatoje nurodytą paskirtį, t. y. pagal konkrečius išlaidų straipsnius, įvertintus pinigine išraiška.

41. Jeigu įgyvendinant projektą iškyla poreikis keisti lėšų paskirstymą pagal atskirus projekto išlaidų sąmatos straipsnius, toks pasikeitimas nederinamas su LKC, jei skirtumas (nukrypimas) tarp sąmatos straipsniui LKC skirtų ir planuojamų naudoti lėšų neviršys 20 procentų.

42. Projekto vykdytojas privalo tikslinti sąmatą ne vėliau kaip likus 15 darbo dienų iki finansavimo sutartyje nustatyto projekto vykdymo pabaigos termino, jeigu:

41.1. skirtumas tarp LKC skirtų ir planuojamų naudoti projekto išlaidų sąmatos straipsnio lėšų dėl objektyvių priežasčių gali viršyti 20 procentų;

41.2. LKC skirtų lėšų stulpelyje planuojama įtraukti naują išlaidų eilutę, nenumatytą bendrame projekto biudžete;

41.3. planuojama pašalinti LKC skirtų lėšų stulpelyje esamą išlaidų eilutę.

43. Tikslinant projekto išlaidų sąmatą, LKC pateikiamas argumentuotas prašymas su naujai patikslinta projekto išlaidų sąmata. Praleidus projekto išlaidų sąmatos tikslinimo terminą ar kitaip pažeidus Taisyklėse nustatytą projekto išlaidų sąmatos tikslinimo tvarką, projekto išlaidų sąmatos tikslinti negalima. Tokiu atveju išlaidos, viršijančios leidžiamus nukrypimus (kuriems prilyginami visi projekto išlaidų sąmatos pakeitimai, nesuderinti su LKC nustatyta tvarka ir terminais), pripažįstamos netinkamomis ir LKC rašytiniu reikalavimu turi būti gražintos iki einamųjų biudžetinių metų pabaigos arba priverstinai išieškomos teisės aktų nustatyta tvarka.

44. Projekto vykdymo metu atsiskaitymai grynaisiais pinigais negali viršyti 20 procentų projektui skirtų LKC lėšų.

45. Projekto vykdytojas su LKC atsiskaito finansavimo sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, per vieną mėnesį po finansavimo sutartyje nurodytos projekto vykdymo pabaigos, bet ne vėliau kaip iki einamųjų biudžetinių metų gruodžio 10 dienos, pateikdamas LKC direktoriaus įsakymu nustatytos formos projekto įgyvendinimo ataskaitą kartu su projekto išlaidas pateisinančių ir apmokėjimą įrodančių dokumentų patvirtintomis kopijomis.

## **X SKYRIUS PROJEKTO VYKDYMO KONTROLĖ**

46. LKC pateikus argumentuotą reikalavimą, projekto vykdytojas per 10 darbo dienų turi pateikti visus LKC prašomus su projekto vykdymu susijusius dokumentus ir medžiagą.

47. Projekto išlaidas pateisinantys dokumentai yra prekių (paslaugų) tiekėjų pateiktos sąskaitos faktūros, PVM sąskaitos faktūros, pirkimo–pardavimo kvitai, kasos aparatų kvitai, darbo užmokesčio apskaitos žiniaraščiai, kelionių dokumentai, sutartys ir darbų priėmimo–perdavimo aktai bei kiti dokumentai, pateisinantys ir įrodantys patirtas išlaidas ir jų tikslingumą.

48. Visi projekto išlaidas pateisinantys dokumentai turi būti aiškiai identifikuojami, priskirti konkrečiam projektui (dokumentuose nurodant projekto pavadinimą) ir įtraukti į įmonės buhalterinę apskaitą. Visos projekto vykdytojų patirtos išlaidos turi būti pagrįstos išlaidų pagrindimo ir jų apmokėjimo įrodymo dokumentais ir turi būti užtikrinamas šių dokumentų atsekamumas.

49. Projekto išlaidų apmokėjimą įrodantys dokumentai yra banko arba kitos kredito įstaigos sąskaitos išrašai, kasos pajamų ir išlaidų orderiai ir (ar) kiti dokumentai, kuriais įrodoma, kad pagal išlaidas pateisinančius dokumentus buvo atliktas mokėjimas.

50. LKC nustačius, kad projekto vykdytojas lėšas panaudojo ne pagal paskirtį, pažeidė LKC direktoriaus įsakymu nustatytą projekto didžiausią valstybės pagalbos finansavimo intensyvumą, arba nustačius Kino įstatymo 9 straipsnio 7 dalyje nurodytus pažeidimus, projekto vykdytojas privalo gražinti LKC jo permokėtas ar pažeidžiant Kino įstatymo, šių taisyklių ar finansavimo sutarties reikalavimus panaudotas lėšas. Šios lėšos gražinamos į LKC nurodytą sąskaitą finansavimo sutartyje nustatytais terminais. Negrąžintos lėšos išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų



nustatyta tvarka, o projekto vykdytojui penkerius metus nuo sprendimo išieškoti negražintas lėšas dienos neskiriamas kino valstybinis finansavimas.

51. Projekto vykdytojas penkerius metus po projekto įvykdymo privalo saugoti ir, LKC pareikalavus, pateikti visus projekto patirtas išlaidas patvirtinančius dokumentus.

---